


Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №38 с
углублённым изучением немецкого языка»
С.Б. Неверова
« 28 » августа 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете образовательной организации

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №38 с углублённым изучением немецкого языка» (далее - ОО) и регламентирует деятельность Педагогического совета ОО.
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ОО занимающие должности педагогических и руководящих работников. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.
- 1.4. Председателем Педагогического совета ОО по должности является руководитель ОО. Руководитель ОО своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.
- 1.5. Заседания Педагогического совета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений: родителей, представителей Учредителя, а также заинтересованных представителей органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, иных специалистов.
- 1.6. Положение о Педагогическом совете вводится в действие приказом директора школы.
- 1.7. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.8. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений ОО.
- 1.9. Настоящее Положение доводится руководителями структурных подразделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

II. Функции Педагогического совета

- 2.1. Организация образовательного процесса;

- 2.2. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2.3. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- 2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков;
- 2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании;
- 2.6. Определение порядка промежуточной аттестации обучающихся;
- 2.7. Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс;
- 2.8. Участие в разработке и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность ОО;
- 2.9. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 2.10. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- 2.11. Выборы представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения;
- 2.12. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

III. Задачи Педагогического совета

- 3.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОО.
- 3.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 3.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ ОО.
- 3.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ ОО.
- 3.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации.
- 3.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.
- 3.7. Рассматривать предложения об использовании в ОО технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.
- 3.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
- 3.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 3.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений ОО в области реализации образовательных программ ОО.

- 3.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 3.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов ОО.
- 3.13. Представлять педагогов ОО к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".
- 3.14. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.15. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 3.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 3.17. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОО.

IV. Права Педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений, в иные учреждения и организации.
- 4.2. Приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей, иных специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Разрабатывать:
 - 4.3.1. настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
 - 4.3.2. критерии оценивания результатов обучения;
 - 4.3.3. требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
 - 4.3.4. иные локальные акты ОО по вопросам образования.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; по соблюдению локальных актов ОО.
- 4.6. Утверждать планы работы ОО по направлениям деятельности.
- 4.7. Рекомендовать к публикации разработки работников ОО; повышение квалификации работникам ОО; представителей ОО для участия в профессиональных конкурсах и иных педагогических мероприятиях.

V. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях Педагогического совета;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОО;
- 5.3. результаты образовательной деятельности.

VI. Регламент работы Педагогического совета

- 6.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

- 6.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОО с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 6.3. Работой Педагогического совета руководит председатель Педагогического совета.
- 6.4. В отсутствие председателя Педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.
- 6.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета ОО присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 6.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива.
- 6.7. Наряду с Педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса.
- 6.8. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 6.9. Для подготовки и проведения Педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 6.10. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.
- 6.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии ОО.
- 6.12. Секретарю Педагогического совета за выполнение обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

VII. Взаимодействие педсовета, родительского комитета Учреждения, администрации

- 7.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений общешкольного родительского комитета.
- 7.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации родительскому комитету Учреждения для принятия управленческих решений.
- 7.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.